

Lista blanca de Correo Electrónico (whitelisting)*

* Documento adaptado por Babel-Team producido por NPE (Net Profit Explosion)

Cómo decir a su proveedor de correo electrónico que un remitente es seguro y está autorizado de enviarle a usted un mensaje, este mensaje no debe ir a la caja de correo no deseado (*spam box*).

Le encanta recibir algunas herramientas, consejos y ofertas especiales de ciertos remitentes, pero hay algo que debe hacer para asegurarse de que está recibiendo todas las cosas buenas por correo electrónico.

Muchas compañías de correo electrónico y de Internet están usando programas para bloquear el correo no deseado (*spam*), pero a veces estos programas bloquean el correo electrónico que desea recibir.

Para asegurarse de que está recibiendo los correos electrónicos que son importantes para usted, agregue las direcciones de correo electrónico correspondientes a su lista blanca de correo electrónico.

Una lista blanca es una lista de direcciones de correo electrónico o nombres de dominio que se les permite pasar a través de su filtro de correo no deseado o la papelera e ir directamente a su bandeja de entrada.

¿Por qué son tan importantes las listas blancas?

Servicios de correo electrónico y proveedores de servicios de Internet (ISP) colocan sistemas de bloqueo o filtros para ayudar a protegerlo de correo electrónico de publicidad no solicitado y no deseado.

Si bien estos son esfuerzos importantes a tener su bandeja de entrada segura, a veces le impiden que reciba correos electrónicos y suscripciones que usted ha solicitado, ya que para ellos parecen *spam*.

Aunque los activistas anti-spam están trabajando duro para reducir estos "falsos positivos" se puede agregar direcciones de correo electrónico a su lista blanca para garantizar que recibirá sus mensajes.

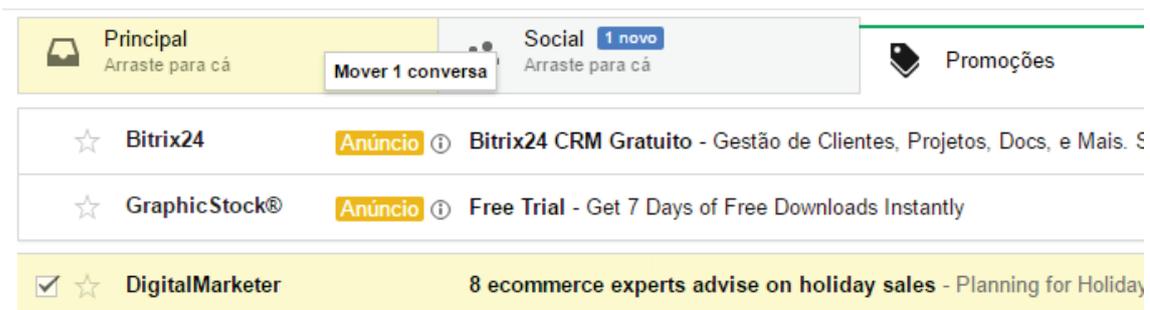
¡Incorpore [este remitente] a su lista blanca para permanecer en el círculo!

Cada sistema de correo electrónico es diferente, pero la lista blanca es rápida y fácil – encontrará algunas instrucciones correspondientes a algunos de los más populares. Si el de usted no está en esta lista, entre en contacto con su servicio al cliente ISP por sus instrucciones!

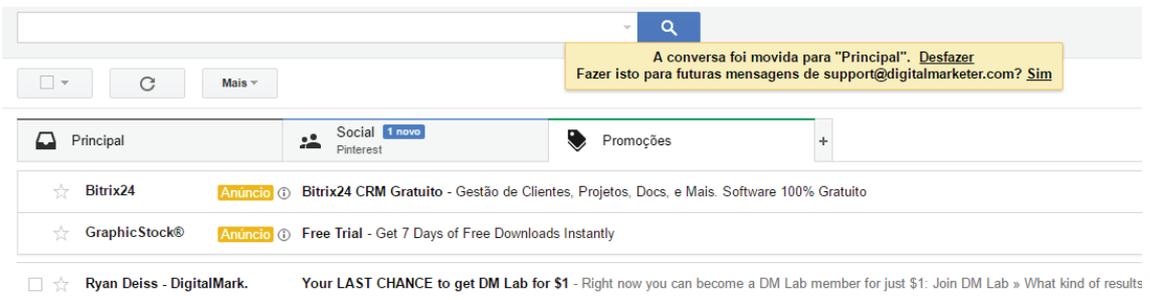
Si está utilizando algún tipo de filtro de correo no deseado o software de bloqueo, además de lo que su ISP le proporciona, pueden ser necesarios algunos pasos más. Póngase en contacto con el servicio al cliente del software para obtener instrucciones sobre cómo colocar sus suscripciones en lista blanca.

Gmail:

1. En la bandeja de entrada, busque un correo electrónico de [la empresa que desea colocar en la lista blanca] o su dirección de correo electrónico: xxxx@xxxx.com.
2. Arrastre este correo electrónico a la pestaña "primaria" de la bandeja de entrada.

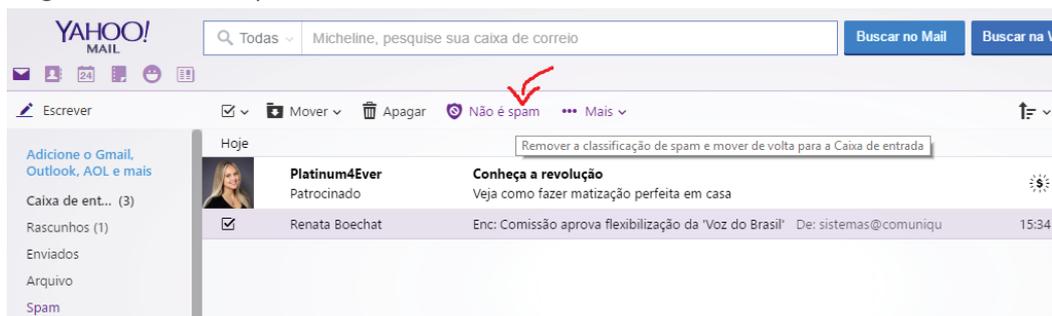


3. ¡Los futuros mensajes enviados por este email irán directamente a la carpeta principal futuramente!

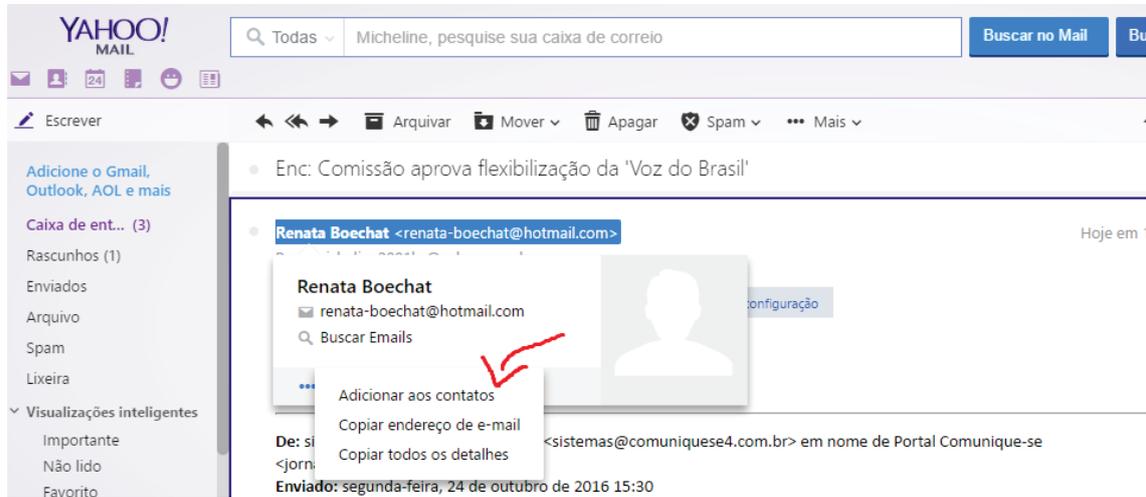


Yahoo! Mail

1. Abra la carpeta de 'Spam' y seleccione el correo electrónico
2. Haga clic en "No es spam"

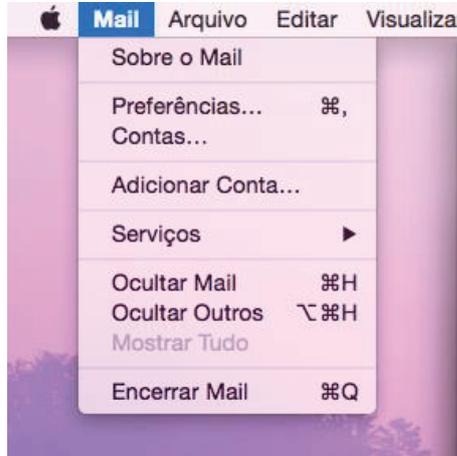


3. En la carpeta "Bandeja de entrada", haga clic en el correo electrónico que ha marcado no era spam y agregar el remitente como contacto

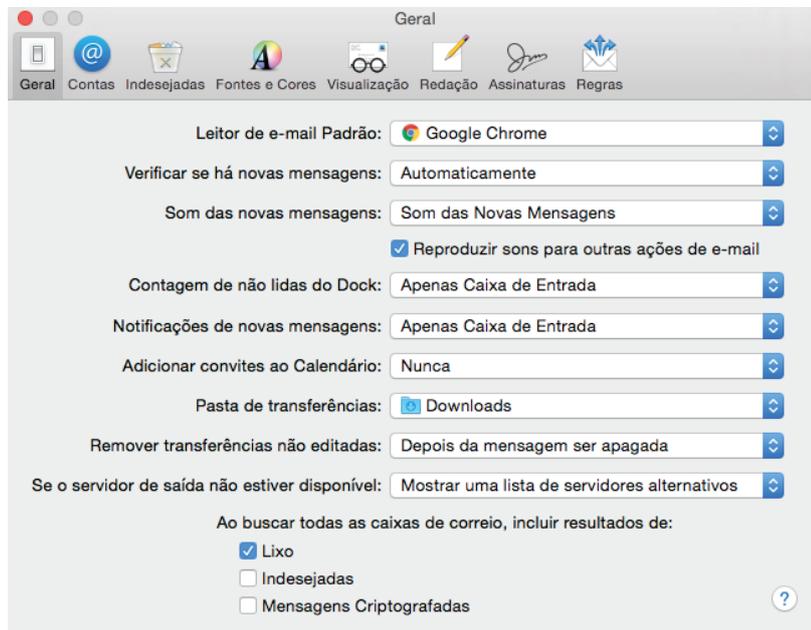


Mac Mail

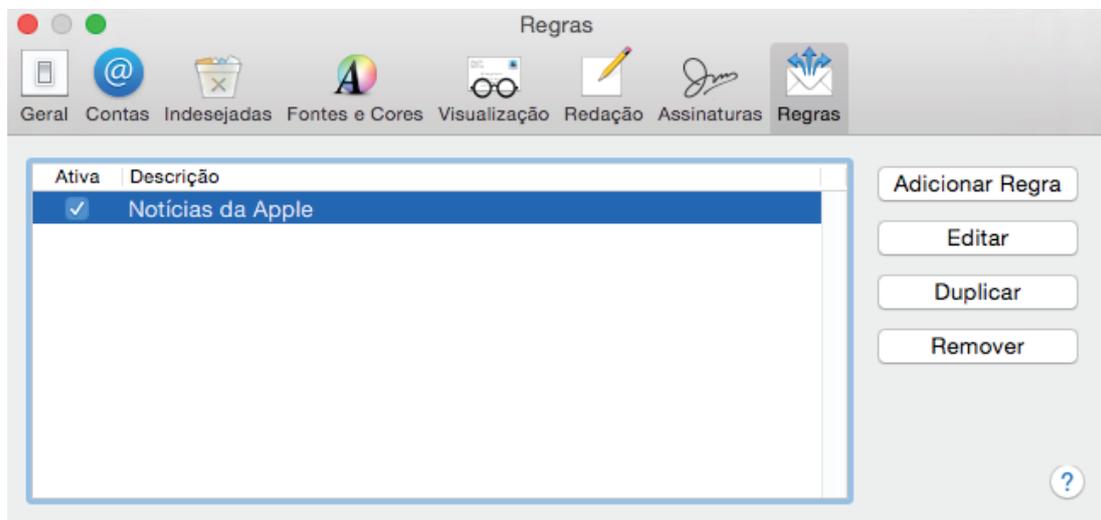
1. Seleccione "Mail" y "Preferencias" en el menú superior.



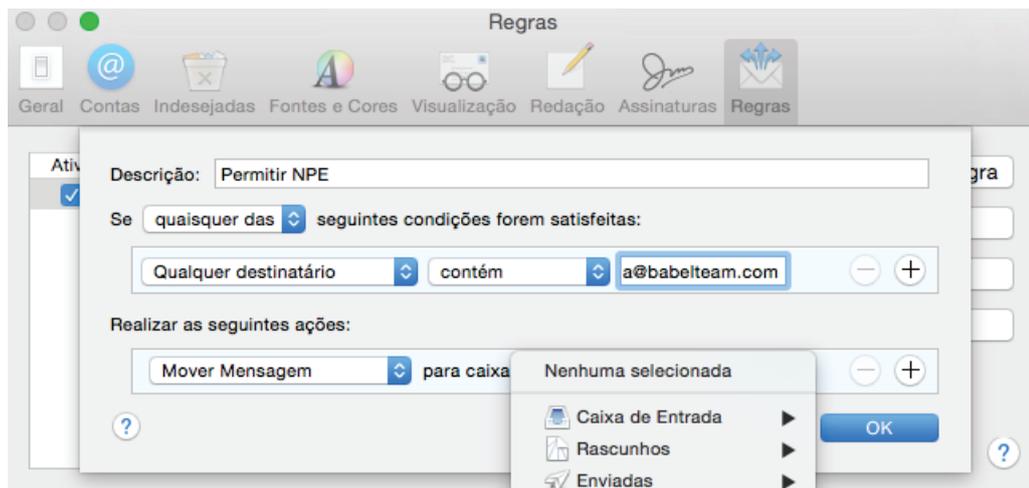
1. En la ventana "Preferencias", haga clic en el icono de "Reglas".



2. Haga clic en el botón "Añadir regla".

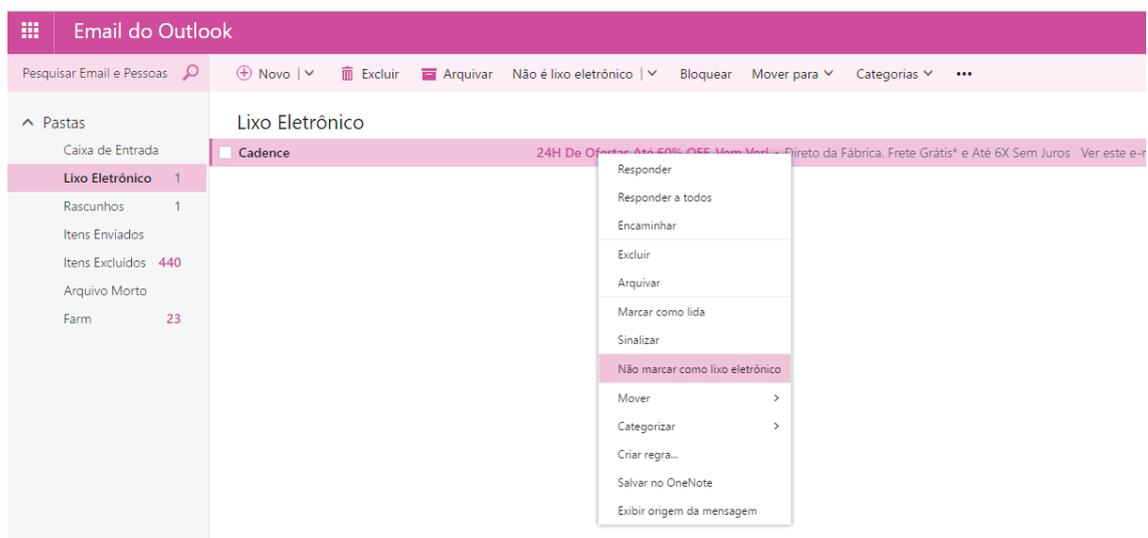


3. En la ventana "Reglas", escriba un nombre para la regla en el campo "Descripción".
4. Utilice los siguientes ajustes: "Si se cumple cualquiera de las siguientes condiciones: De Contenido." Escriba la dirección de correo electrónico del remitente en el campo de texto junto a "Contenido."
5. En "Llevar a cabo las siguientes acciones," seleccione "Mover el mensaje" y "Bandeja de entrada" de los menús desplegables. Haga clic en "Aceptar" para guardar la regla.

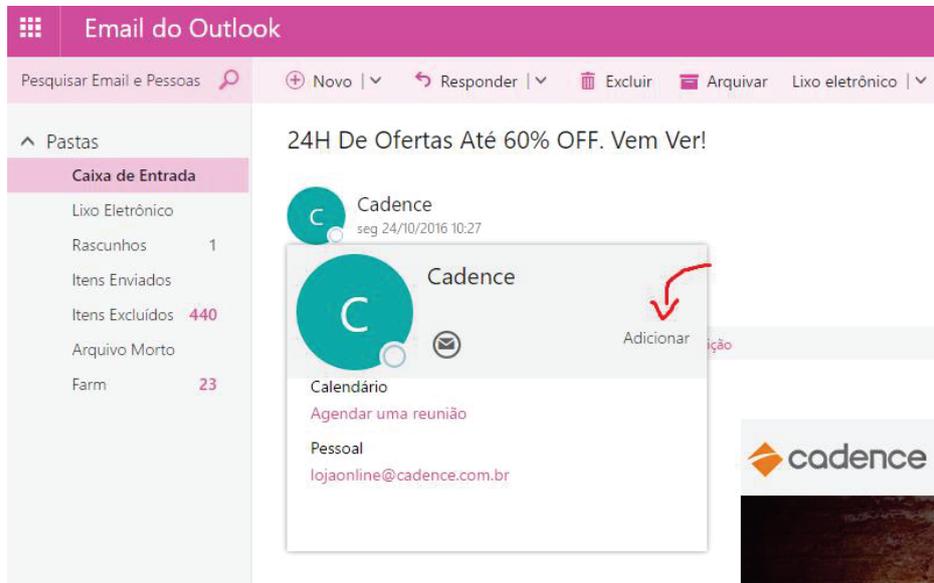


Outlook (Hotmail)

1. Haga clic con el botón derecho en el mensaje en su bandeja de entrada.
2. Seleccione "Correo electrónico basura" en el menú.
3. Haga clic en "Marcar como No es basura"



4. Haga clic con el botón derecho en el mensaje en su bandeja de entrada.
5. Seleccionar "Remitente" en el menú.
6. Haga clic en "Añadir a contactos."



¡Y eso es todo!

Equipo Babel-Team



Sobre Babel-Team

Babel-Team, Jorge Aldrovandi y su equipo en Rio de Janeiro, Brasil, han crado una sociedad de negocios con Infusionsoft en Phoenix, Arizona, EUA.

¿Cuál es el propósito?

Llevar a Latino América los conceptos más nuevos de marketing y ventas y las más modernas tecnologías de automatización siempre pensando en pequeñas y medianas empresas que trabajan con negocios online y offline.

Babel-Team trabaja desde 2006 ayudando a empresarios a incrementar su crecimiento y sus ganancias a través de una gestión más eficiente del Ciclo Completo del Cliente (Customer Lifetime Value).

Contacto

Teléfono: (+52) 1 664 435 2960

Soporte en español: infusionsoft.brasil1

E-mail: alejandra@babelteam.com

Site: www.marketingautomatizado.co